

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 3372

PERÍODO 2018

## DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON SANTO DOMINGO
RUC:	2360007530001
REPRESENTANTE LEGAL	ALEJANDRA CARRILLO CRUZ
GAD AL QUE PERTENECE :	
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

## DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% DE SERVICIO RECIBIDO
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	3	100% DE SERVICIO RECIBIDO	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DE LA EPMRP-SD		PERMITE A LA EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD OPERAR DE MANERA SEGURA EN ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.
100,00	100,00				% DE SERVICIO RECIBIDO
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% DE SERVICIO RECIBIDO
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	2	100% DE SERVICIO RECIBIDO	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DE LA EPMRP-SD.		ADMINISTRACION HUMANA Y MODERNA
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	Nº PAGOS REALIZADOS
		LLEVAR ADELANTE, EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	1	12 PAGOS REALIZADOS	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	EDIFICACIÓN Y EQUIPAMIENTOS DOTADOS DE SERVICIOS BÁSICOS		PERMITE BRINDAR A LA CIUDADANIA UNA ATENCIÓN CON CALIDAD
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% DE ADQUISICIÓN REALIZADA
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	2	100% DE ADQUISICIÓN REALIZADA	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO		PERMITE UNA ADMINISTRACION HUMANA Y MODERNA
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	Nº DE CAPACITACIONES EJECUTADAS
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	4	5 CAPACITACIONES EJECUTADAS	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	EJECUCIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN		LA CAPACITACION ES FUNDAMENTAL PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL, ESTO PERMITE UN MEJOR DESEMPEÑO LABORAL
100,00	100,00				

000 00 066



FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% DE ADQUISICIÓN REALIZADA
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	5	100% DE ADQUISICIÓN REALIZADA	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO		PERMITE UNA ADMINISTRACIÓN HUMANA Y MODERNA
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	Nº PAGOS REALIZADOS
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	2	12 PAGOS REALIZADOS	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET		EL USO DE INTERNET ES PRIMORDIAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES, LO QUE CONLLEVA AL USO DE LAS TICs.
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO REGISTRAL
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	1	70% ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO REGISTRAL	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	DETERMINACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO FÍSICO REGISTRAL DE LA EPMRP-SD		CONTRIBUYE A CUMPLIR CON LO QUE SEÑALA LA LEY DE REGISTRO Y A LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO INSTITUCIONAL.
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% DE ACTIVIDADES REALIZADAS
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	2	100% DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN CORPORATIVA DE LA EPMRP-SD A TRAVÉS DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES INFORMATIVAS Y EL PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA		PERMITE MANTENER INFORMADA A LA CIUDADANÍA DE LOS SERVICIOS REGISTRALES BRINDADOS.
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% DE SERVICIO RECIBIDO
		LLEVAR ADELANTE EN FORMA AMPLIA Y TRANSPARENTE, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DEL SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	2	100% DE SERVICIO RECIBIDO	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA EPMRP-SD		ADMINISTRACIÓN HUMANA Y MODERNA
100,00	100,00				
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	% DE SERVICIO RECIBIDO
		PARENT, EFICIENTE Y EFICAZ, EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO, REFERIDAS AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y SU SISTEMA PÚBLICO, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN, LA LEY DE SISTEMA NACIONAL DE REGISTRO DE DATOS PÚBLICOS, LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS.	2	100% DE SERVICIO RECIBIDO	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE TÍTULOS DE CRÉDITO Y CERTIFICADOS.		PERMITE FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL.
100,00	100,00				
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		100			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
FORTALECER LA GESTIÓN Y ACCIÓN INSTITUCIONAL E IMPULSAR SU INTEGRACIÓN AL MUNDO GLOBAL.	100,00	



DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
IMPULSAR ACCIONES QUE FOMENTEN LA UNIDAD BARRIAL COMO PARTE INTEGRANTE DEL PROCESO DE SEGURIDAD.	* FORTALECIMIENTO DE LA POLICIA MUNICIPAL COMO EQUIPO DE APOYO AL TRABAJO COMUNITARIO Y DE SEGURIDAD. * PROGRAMA DE OBRAS EN CO-GESTIÓN	100,00	* POLICIA MUNICIPAL CAPACITADO Y OPERATIVA EN UN 100% * 52 OBRAS DE CO-GESTIÓN QUE ESTIMULAN LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA.
PROMOVER RESOLUCIONES Y ORDENANZAS MUNICIPALES EN BENEFICIO DE LOS GRUPOS VULNERABLES, ESPECIALMENTE EN SALUD.	** ORDENANZA DE CREACIÓN DEL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS. * CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS. * DISCUSIÓN DEL PROYECTO DE MOVILIDAD Y ACCESIBILIDAD DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.*	100,00	* MOVIMIENTOS LOCALES DE NIÑOS /AS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES, MUJERES, PUEBLOS Y NACIONALIDADES FORTALECIDOS Y PARTICIPANDO ACTIVAMENTE.
FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD DE SANTO DOMINGO, ADECUANDO ESPACIOS QUE FOMENTEN EL PROCESO DE IDENTIDAD DE NUESTRO PUEBLO.	** PROGRAMA MINUTOS CIVICOS CANTONALES. * PROGRAMA NOVIEMBRE ES ARTE Y CULTURA. * APOYO A LA FIESTA TRADICIONAL KASAMA.*	100,00	* EVENTOS REALIZADOS PROMUEVEN LA VIVENCIA DE VALORES CIUDADANOS.
COORDINAR JUNTO AL PREFECTO DE LA PROVINCIA Y LA GOBERNACIÓN, ACCIONES QUE PERMITAN EL DIÁLOGO SOCIAL Y EL DEBATE DE IDEAS.	* REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL. * CREACIÓN DE LA MESA CANTONAL DE TURISMO. * PLAN DE VIVIENDA EL BOYAL	100,00	* SE LOGRÓ LA COORDINACIÓN DE ACCIONES ESPECIALMENTE POR TEMAS DE GESTIÓN DE RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA.
FOMENTAR INICIATIVAS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE PLANES DE VIVIENDA.	* PLAN DE VIVIENDA LA PRADERA  * SAN JOSÉ 3	100,00	* SE CUENTA CON ESTUDIOS Y SE ESTÁN REALIZANDO LAS GESTIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS PROYECTOS HABITACIONALES.

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

#### BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
\$0,00	\$0,00	\$0,00	0
\$1.354.872,04	\$51.679,78	\$1.303.192,26	<a href="https://registrodelapropiedad.gob.ec/images/rendicion2018/repo/BALANCE%20GENERAL06032019165756.pdf">https://registrodelapropiedad.gob.ec/images/rendicion2018/repo/BALANCE%20GENERAL06032019165756.pdf</a>

#### CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE TÍTULOS DE CRÉDITO Y CERTIFICADOS	\$17.192,00	\$17.192,00	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	EDIFICACIÓN Y EQUIPAMIENTOS DOTADOS DE SERVICIOS BÁSICOS	\$11.601,35	\$11.601,35	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LA EPMRP-SD	\$63.854,10	\$63.854,10	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA EPMRP-SD	\$25.571,91	\$25.571,91	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO	\$32.608,80	\$32.608,80	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DE LA EPMRP-SD.	\$25.849,59	\$25.849,59	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	EJECUCIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN	\$12.839,20	\$12.839,20	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	\$13.916,31	\$13.916,31	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET	\$10.558,45	\$10.558,45	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN CORPORATIVA DE LA EPMRP-SD A TRAVÉS DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES INFORMATIVAS Y EL PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	\$11.430,81	\$11.430,81	100,00 %	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/</a>
	TOTAL:	\$225.422,52	\$225.422,52	100,00	

#### PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$2.777.774,37	\$1.216.078,46	\$1.207.907,96	\$1.450.378,79	\$807.740,07	77,00 %

#### CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	<a href="https://registrodelapropiedad.gob.ec/images/rendicion2018/repo/CUMPLIMIENTO%20OBLIGACIONES06032019165715.pdf">https://registrodelapropiedad.gob.ec/images/rendicion2018/repo/CUMPLIMIENTO%20OBLIGACIONES06032019165715.pdf</a>

#### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD



IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Dar prioridad a los adultos mayores mediante la entrega de turnos preferenciales.	Al tener turno preferencial los adultos mayores realizan los trámites sin demora	Contribuye a la no discriminación de este grupo vulnerable.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Eliminar barreras estructurales en la edificación de la institución, que afecten de manera directa el desarrollo de las personas con discapacidad, en especial de quienes padecen problemas de índole físico.	Se ha facilitado a las personas con discapacidad física su acceso en igualdad de condiciones, al espacio y servicio que ofrece la empresa.	El pleno goce en condiciones de igualdad de todos los derechos humanos y libertad fundamentales de las personas con discapacidad, así como promover el respeto a su dignidad.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

#### MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
SILLA VACÍA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

#### ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	Nombre: JOSÉ ALMEIDA Email: almeida_jose11_06@hotmail.es Teléfono: 0989222379	SI	"PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO 2018 SE REALIZARON ASAMBLEAS TERRITORIALES TANTO EN PARROQUIAS URBANAS Y RURALES. ADEMÁS SE REALIZARON ASAMBLEAS SECTORIALES DE GAP. LA ASAMBLEA DEFINIÓ LAS PRIORIDADES DE INVERSIÓN Y DIERON RESOLUCIÓN FAVORABLE AL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2018."	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	"UN LOGRO ES LA AMPLIA REPRESENTACIÓN QUE EXISTE EN LA CONFORMACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA. ---LA MAYOR DIFICULTAD HA SIDO EL POCO TIEMPO CON QUE CUENTAN LOS INTEGRANTES DE LA ASAMBLEA CIUDADANA".

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS:	SI	1	<a href="http://santodomingo.gob.ec/">http://santodomingo.gob.ec/</a>
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS:	SI	65	<a href="http://santodomingo.gob.ec/">http://santodomingo.gob.ec/</a>
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	SI	1	<a href="http://santodomingo.gob.ec/">http://santodomingo.gob.ec/</a>
OTROS	NO	0	NO APLICA

#### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana



PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	SE CONFORMO UN EQUIPO FORMADO POR MIEMBROS DE LA ASAMBLEA CIUDADANA Y EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CANTONAL
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SE CONFORMARON DOS EQUIPOS, UNO FORMADO POR TÉCNICOS DEL GAD MUNICIPAL Y OTRO POR MIEMBROS DE LA ASAMBLEA CIUDADANA Y EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CANTONAL	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	SE CONFORMARON DOS EQUIPOS, UNO FORMADO POR TÉCNICOS DEL GAD MUNICIPAL Y OTRO POR MIEMBROS DE LA ASAMBLEA CIUDADANA Y EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CANTONAL
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE CONFORMARON LAS DOS SUB COMISIONES Y SE ELABORO UN CRONOGRAMA DE TRABAJO	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	SE CONFORMARON LAS DOS SUB COMISIONES Y SE ELABORO UN CRONOGRAMA DE TRABAJO

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	SE SOLICITO A LAS DIRECCIONES ENCARGADAS ELABORAR INFORMES DE GESTIÓN EN BASE A LOS REQUERIMIENTOS DE LA RESOLUCIÓN DEL CPCCS	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	SE ELABORO EL INFORME Y SE RECIBIÓ LA CONSULTA CIUDADANA	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE LLENARON LOS FORMULARIOS	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	SE APROBARON AMBOS INSTRUMENTOS	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
4. EL GAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	0		

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
2. EL GAD INVITO A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE INVITO EN BASE A MAPA DE ACTORES DEL GAD	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	SI	SE REALIZO EN EVENTO PÚBLICO	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	SI	0-30 min	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE PRESENTO INFORME DE RECOMENDACIONES, SE RECOGIÓ OPINIONES Y SUGERENCIAS A LOS PARTICIPANTES.	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	EL ALCALDE INFORMA SOBRE LA GESTIÓN 2018	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	NO		NO APLICA	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO		NO APLICA	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO		NO APLICA	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

00 070



PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	SE ELABORÓ UN PLAN DE RECOMENDACIONES	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	<a href="http://www.santodomingo.gob.ec">www.santodomingo.gob.ec</a>	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
26/4/2019	300	MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
		172	128	0	0	300	0	0	0

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
MEDIOS AUDIOVISUALES	1	7,94	0,00	0,00	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/images/documentos/lotaip2018/diciembre/comunicacion/Informe%20gasto%20publicidad%20diciembre.pdf">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/images/documentos/lotaip2018/diciembre/comunicacion/Informe%20gasto%20publicidad%20diciembre.pdf</a>	IVÁN SUÁREZ (ÁREA NARANJA)	432,10	30 DÍAS
PRENSA	3	47,26	0,00	0,00	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/images/documentos/lotaip2018/diciembre/comunicacion/Informe%20gasto%20publicidad%20diciembre.pdf">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/images/documentos/lotaip2018/diciembre/comunicacion/Informe%20gasto%20publicidad%20diciembre.pdf</a>	CENTRO, LA HORA	2582,04	17
RADIO	5	44,80	0,00	0,00	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/images/documentos/lotaip2018/diciembre/comunicacion/Informe%20gasto%20publicidad%20diciembre.pdf">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/images/documentos/lotaip2018/diciembre/comunicacion/Informe%20gasto%20publicidad%20diciembre.pdf</a>	MACARENA, MEGAESTACIÓN, RADIO COLORADO, RADIO ESTEREO MAX	575,77	44

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/index.php/2015-04-13-14-23-49/transparencia-2019">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/index.php/2015-04-13-14-23-49/transparencia-2019</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/index.php/2015-04-13-14-23-49/transparencia-2019">https://www.registrodelapropiedad.gob.ec/index.php/2015-04-13-14-23-49/transparencia-2019</a>

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/</a>
	49	\$86.813,48	49	\$86.813,48	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/</a>
	33	\$127.823,20	31	\$104.081,04	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/</a>
	2	\$34.695,31	2	\$34.695,31	
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/</a>
	17	\$55.627,04	15	\$45.104,95	

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA

**Zimbra:**

**kovaco@registrodelapropiedadsd.gob.ec**

---

**CPCCS INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS**

---

**De :** rendiciondecuentas@cpccs.gob.ec

lun, 06 de may de 2019 11:33

**Asunto :** CPCCS INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS

**Para :** KOVACO@REGISTRODELAPROPIEDADSD.GOB.EC,  
KOVACO@REGISTRODELAPROPIEDADSD.GOB.EC

Ha concluido el proceso de Informe de Rendición de Cuentas

Para la institucion: EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL  
CANTON SANTO DOMINGO

Fecha: 06/05/2019

Hora: 11:33:02

NOTA: Favor no responder este mensaje que ha sido emitido  
automáticamente por el sistema de Rendicion de Cuentas del CPCCS

---

00 072