

**CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL  
CUMPLIMIENTO ART. 12 DE LA LOTAIP AÑO  
2021**

**RUC:** 2360007530001

**Nombre:** EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN SANTO DOMINGO

**Zonal:** Zona 4

**Provincia:** Santo Domingo de los Tsachilas

**Cantón:** Santo Domingo

**Dirección:** Calle Luis A. Valencia y pasaje Arturo Borja

**Teléfono(-s):** 2751 266 / 2751 256

La Defensoría del Pueblo del Ecuador certifica la recepción del Informe de Cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información No. -125250252 una vez que la entidad poseedora de información pública:

**EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN SANTO DOMINGO**

en cumplimiento de los literales establecidos en el Art. 12 de la LOTAIP, ha registrado la siguiente información:

a) Detalle del cumplimiento de las obligaciones que le asigna la ley

Registro presente certificado 1

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas

Solicitudes de Acceso recibidas 0

c) Detalle del Informe semestral: julio a diciembre de 2021 , sobre el listado índice de información reservada

Cantidad de temas en reserva 0

El informe No. -1252502523 fue recibido por la Defensoría del Pueblo del Ecuador con fecha: 18/02/2022

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

**Art. 7 de la LOTAIP- Reglamento 6 de la LOTAIP**

Cumple: true Observaciones

Link <https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/index.php>

Complemento Art. 7 de la LOTAIP		
<b>a1) Estructura Orgánica</b>		

Cumpl:	true	Responsable	Ing. Cristina Sanchez
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Dirección de Administración del Talento Humano	Email	csanchez@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**a2) Base legal que la rige**

Cumple:	true	Responsable	Ab. Luis Robalino
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Procuraduría Sindica	Email	lerobalino@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Cumple:	true	Responsable	Ing. Jeniffer Zambrano
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Planificación Institucional	Email	jzambrano@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

Cumple:	true	Responsable	Ing. Jeniffer Zambrano
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Planificación Institucional	Email	jzambrano@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**b1) Directorio completo de la institución**

Cumple:	true	Responsable	Ing. Wilson Hinojosa
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Dirección Administrativa	Email	whinojosa@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**b2) Distributivo de personal**

Cumple:	true	Responsable	Tlgo. Jonathan Jaramillo
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Dirección de Administración del Talento	Email	jjaramillo@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**c) La remuneración mensual por puesto y todo ingreso adicional, incluso el sistema de compensación, según lo establezcan las disposiciones correspondientes**

Cumple:	true	Responsable	Tlgo. Jonathan Jaramillo
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Dirección de Administración del Talento Humano	Email	jjaramillo@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones**

Cumple:	true	Responsable	Dr. Fabian Romero
Link	<a href="https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/">https://registrodelapropiedadsd.gob.ec/</a>	Teléfono	2751256
UPI	Registrador de la Propiedad	Email	fromero@registrodelapropiedadsd.gob.ec

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

**Observaciones**

**e) Texto íntegro de todos los contratos colectivos vigentes en la institución, así como sus anexos y reformas**

Cumple: true	Responsable	Ab. Luis Robalino
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Procurador Sindico	Email	lerobalino@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

Cumple: true	Responsable	Dr. Fabian Romero
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Registrador de la Propiedad	Email	fromero@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de la entrega de recursos públicos**

Cumple: true	Responsable	Ing. Silvia Solorzano
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Dirección Financiera	Email	ssolorzano@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**h) Los resultados de las auditorias internas y gubernamentales al ejercicio presupuestal**

Cumple: true	Responsable	Ing. Silvia Solorzano
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Dirección Financiera	Email	ssolorzano@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**i) Información completa y detallada sobre los procesos pree-contratuales, contractuales, de adjudicación y liquidación de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc, celebrados por la institución con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones permisos o autorizaciones**

Cumple: true	Responsable	Ing. Wilson Hinojosa
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Dirección Administrativa	Email	whinojosa@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**j) Un listado de las empresas y personas que han incumplido contratos con dicha institución**

Cumple: true	Responsable	Ing. Wilson Hinojosa
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Dirección Administrativa	Email	whinojosa@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**k) Planes y programas de la institución en ejecución**

Cumple: true	Responsable	Ing. Jeniffer Zambrano
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Planificación Institucional	Email	jzambrano@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**l) El detalle de los contratos de crédito externos o internos; se señalará la fuente de los fondos con los que se pagaría esos créditos. Cuando se trate de préstamos o contratos de financiamiento, se hará constar, como lo prevé la Ley Orgánica de Administración Financiera y Control, Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado y la Ley Orgánica de Responsabilidad y Transparencia Fiscal, las operaciones y contratos de crédito, los montos, plazos, costos financieros o tipos de interés**

Cumple: true	Responsable	Ing. Silvia Solorzano
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Dirección Financiera	Email	ssolorzano@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	

**m) Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía, tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño**

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Cumple: true	Responsable	Lcda. Melisa Herrera
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Comunicación Social	Email	mherrera@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	
<b>n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos</b>		
Cumple: true	Responsable	Ing. Cristina Sanchez
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Dirección de Administración del Talento Humano	Email	csanchez@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	
<b>o) El nombre, dirección de la oficina, apartado postal y dirección electrónica del responsable de atender la información pública de que trata esta Ley</b>		
Cumple: true	Responsable	Ab. Luis Robalino
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Procuraduría Sindica	Email	lerobalino@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	
<b>p) La Función Judicial y la Corte Constitucional, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones</b>		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
<b>q) Los organismos de control del Estado, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes, producidos en todas sus jurisdicciones</b>		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
<b>r) El Banco Central, adicionalmente, publicará los indicadores e información relevante de su competencia de modo asequible y de fácil comprensión para la población en general</b>		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
<b>s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local</b>		
Cumple: true	Responsable	Ing. Luis Valencia
Link https://registrodelapropiedadsd.gob.	Teléfono	2751256
UPI Secretaria General	Email	lvalencia@registrodelapropiedadsd.gob.ec
	Observaciones	
<b>t) El Tribunal de lo Contencioso Administrativo, adicionalmente, publicará el texto íntegro de sus sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones</b>		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
<b>Art. 8 de la LOTAIP - Reglamento 8 de la LOTAIP</b>		
Cumple: Cantida false	Observaciones	
<b>Art. 10 de la LOTAIP</b>		
Cumple:false	Observaciones	

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Normativa archivística  
utilizada

**Art. 13 de la LOTAIP**

Cumple	false	Cantidad	Observaciones
--------	-------	----------	---------------

**Art. 17 - 18 de la LOTAIP - Reglamento 10 de la LOTAIP**

Cumple: false

**Art. 23 de la LOTAIP**

Cumple: false

Destitución del cargo :	Multa equivalente a la remuneración de un mes:	Suspensión de sus funciones por el tiempo de treinta días:
Cumple: false	Cumple: false	Cumple: false
Cantidad	Cantidad	Cantidad