

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública – LOTAIP

k) Planes y programas de la institución en ejecución

Plan Estratégico Institucional

[Ver](#)

Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas

[Ver](#)

PRIMERA REFORMA

[PRIMERA REFORMA POA 2018.pdf](#)

Plan Anual de Inversiones (PAI)

[No aplica](#)

Programas del PDOT-2030	Planes, programas, proyectos, actividades y acciones	Objetivo estratégico	Meta	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link)	Link para descargar el documento completo del	
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO INSTITUCIONAL									
2.- Administración Humana y Moderna	Edificaciones y equipamientos dotados de servicios básicos	Responsabilidad social	12 pagos realizados	\$ 20.990,00	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA	
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de Correos		12 pagos realizados	\$ 1.044,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de Transportadora de Valores		12 pagos realizados	\$ 4.956,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de Elaboración e Impresión de Títulos de Crédito y Certificados		100% de servicio recibido	\$ 16.500,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de Seguridad y Vigilancia para la EPMRP-SD		100% de servicio recibido	\$ 74.715,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de Monitoreo, incendio y Vigilantes de Tecnologías		100% servicio recibido	\$ 2.645,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de Limpieza para las instalaciones de la EPMRP-SD		100% servicio recibido	\$ 30.000,06					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de impresión, reproducción y adquisición de sellos		100% servicio recibido	\$ 4.119,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Adquisición e instalación de aires acondicionados		100% de aires acondicionados adquiridos	\$ 6.500,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio para la instalación, mantenimiento y reparación de las instalaciones de la EPMRP-SD		100% servicio recibido	\$ 33.940,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Construcción sala de capacitación para la EPMRP-SD	construir una sala de capacitación para la EPMRP-SD	\$ 40.000,00	NO APLICA					
2.- Administración Humana y Moderna	Bienes y Servicios de consumo	100% de adquisición realizada	\$ 9.170,00	NO APLICA					
2.- Administración Humana y Moderna	Adquisición vehículo para la EPMRP SD	Garantizar el derecho a la seguridad jurídica de los servicios registrales con calidad, eficiencia y eficacia	Un vehículo adquirido	\$ 38.500,00				NO APLICA	
2.- Administración Humana y Moderna	Mantenimiento y reparación Vehículo de la EPMRP-SD	Responsabilidad social	100% servicio recibido	\$ 8.860,03	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA	
2.- Administración Humana y Moderna	Póliza de Seguros para la EPMRP-SD para el año 2018		100% de servidores asegurados. 100 % de bienes públicos asegurados	\$ 20.000,00					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Adquisición de materiales de impresión y fotocopiado		100% de adquisición realizada	\$ 49.115,27					NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Servicio de Adecuación de la ventanilla de Recaudación y Atención al cliente en el Mercado Municipal Central	Referente de la administración pública local	100% de adecuación realizada	\$ 14.475,05				NO APLICA	
2.- Administración Humana y Moderna	Adquisición de útiles de oficina	Responsabilidad social	100% de adquisición realizada	\$ 8.500,00				NO APLICA	
2.- Administración Humana y Moderna	Adquisición de mobiliario	Garantizar el derecho a la seguridad jurídica de los servicios registrales con calidad, eficiencia y eficacia	100% Adquisición realizada	\$ 16.135,00				NO APLICA	
2.- Administración Humana y Moderna	Mantenimiento de mobiliario	Talento humano en continuo crecimiento	100% servicio recibido	\$ 2.000,00				NO APLICA	
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Mantenimiento del Sistema contable Financiero Olympe	Responsabilidad social	100% de servicio recibido	\$ 7.091,08	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA	
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Adquisición de licencias de desarrollo de software y replicación de servidores		100% de sistemas adquiridos y renovados	\$ 34.000,00					NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Adquisición de equipos de Tecnologías de la información para fortalecer la infraestructura Tecnológica		100% de adquisición realizada	\$ 54.835,00					NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Servicios de Internet		12 pagos realizados	\$ 17.920,00					NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Modernización Registral (Adquisición, mantenimiento, Soporte Técnico, capacitación y actualización del Sistema Registral)		100% de sistema adquirido	\$ 0,00					NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Mantenimiento de Equipos Informáticos		9 mantenimientos realizados	\$ 15.498,00					NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Adquisición y Renovación de Licencias (Arrastre 2017)		100 % de sistemas adquiridos y renovados	\$ 28.214,39					NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Adquisición y Renovación de equipos, accesorios, herramientas y repuestos informáticos (arrastré 2017)		100% de adquisición realizada	\$ 117.470,27					NO APLICA

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

2.- Administración Humana y Moderna	Elaboración de nómina del personal de nombramiento y contrato	Referente de la administración pública local	24 nómina elaboradas y pagadas	\$ 1.281.117,50	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Dotación de Uniformes para los servidores de la EPMRP-SD	Talento humano en continuo crecimiento	100% adquisición realizada	\$ 13.216,00				NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Ejecución del Plan de Capacitación		5 capacitaciones ejecutadas	\$ 21.400,00				NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Viaticos y movilización		100% de los pagos realizados	\$ 5.646,00				NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Mantenimiento de extintores	Referente de la administración pública local	19 de extintores recargados	\$ 500,00				NO APLICA
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO COMUNICACIONAL								
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Plan de Comunicación e imagen corporativa de la EPMRP-SD	Responsabilidad social	100% actividades realizadas	\$ 15.415,00	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Proyecto Santo Domingo Transparente: Rendición de Cuentas		1 evento público realizado. 500 ejemplares impresos entregados	\$ 4.000,00				NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Publicación de la Gaceta de la EPMRP-SD		10,000 ejemplares impresos y entregados	\$ 2.500,00				NO APLICA
1.-Gobernabilidad y Gobernanza	Diseño y/o fortalecimiento de la página web de la EPMRP-SD		12 actualizaciones anuales de la página web de la EPMRP-SD	\$ 0,00				NO APLICA
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO OPERATIVO INSTITUCIONAL								
2.- Administración Humana y Moderna	Determinación y organización del archivo físico registral de la EPMRP-SD	Referente de la administración pública local	70% organización del archivo registral	\$ 0,00	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Impresión y empaste de libros del año 2017 y parte del 2018		100% de impresión y empaste de los libros de la EPMRP-SD correspondiente al año 2017 y 50% de los libros del 2018	\$ 0,00				NO APLICA
GESTION FINANCIERA								
2.- Administración Humana y Moderna	Comisiones Bancarias	Referente de la administración pública local	36 registros contables	\$ 400,00	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Registros de Cinco por mil		12 registros del cinco por mil	\$ 22.800,00				NO APLICA
GESTION JURIDICA								
2.- Administración Humana y Moderna	Software jurídico	Garantizar el derecho a la seguridad jurídica de los servicios registrales con calidad, eficiencia y eficacia	Una suscripción a software jurídico	\$ 1.700,00	02-01-2018	31-12-2018		NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Costas judiciales		100% de costas judiciales ejecutadas	\$ 5.000,00				NO APLICA
2.- Administración Humana y Moderna	Análisis y diseño del anteproyecto de reforma a la ley de registro		100% del anteproyecto de reforma a la Ley de Registro elaborado.	\$ 0,00				NO APLICA
TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN				\$ 2.050.887,65				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					03/31/18			
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL			
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):					PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL			
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):					ING. XIMENA GALARZA S.			
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					xgalarza@registrodelapropiedad.gob.ec			
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					2751-266 ext 111			